

# DAS FACILITATOR CURRICULUM

## der Kommunikationslotsen

### Was ist das Besondere am Facilitator Curriculum der Kommunikationslotsen?

Das Facilitator Curriculum bietet die Gelegenheit, Werte, Einstellungen, Fähigkeiten, Fertigkeiten, Tools und Techniken zu erleben, die den Alltag einer Führungskraft, eines Trainers, Coaches, Prozessbegleiter\*innen etc. verändern. Beziehungen bekommen ein neues Gesicht. Der Raum für Selbstführung, Selbstverantwortung und Selbstorganisation öffnet sich. Pragmatisch, praktisch, persönlich. Facilitative Kernkompetenzen werden vermittelt.

Um Facilitation/Facilitative Leadership anzuwenden, reicht es nicht ein Buch zu lesen oder darüber zu sprechen. Interaktion und Reaktion im direkten menschlichen Kontakt beschleunigen und vertiefen das Lernen. Daher ist das Curriculum als Prozess in mehreren Modulen angelegt. Die Zeit zwischen den Modulen wird genutzt, um das Erlernte anzuwenden und um mit neuen Erfahrungen in den gemeinsamen Lernraum zurückzukommen. Der praktische Anteil ist hoch. Die persönliche Entwicklung und die Teamentwicklung werden gefordert und gefördert. Der Lernprozess geht erfahrungsgemäß über das Curriculum hinaus.

### Das Curriculum bietet den Teilnehmenden

- einen Einstieg in die Arbeitsweise und das Denken (mentale Modelle) eines Facilitative Leaders/ Facilitators.
- praxistaugliches Interventionswissen (Methoden, Prinzipien, Modelle).
- einen professionell begleiteten Rahmen für Probehandeln und persönlich tiefgehende Reflexion in einer kollegialen Lerngruppe.
- eine Kultur der Entwicklung und des Lernens, die auf Freiwilligkeit und Autonomie des Einzelnen beruht.
- einen Weg hin zu echter nachhaltiger Transformation, die sich auswirkt auf alle Lebensbereiche. Teilnehmende schauen mit neuen Augen auf aktuelle Gegebenheiten, kennen Formate und Methoden, die sie befähigen, aus Krisenzeiten die Chancen herauszuarbeiten und damit Zukunft aktiv und sinnstiftend zu gestalten.

Zwischen den insgesamt vier Modulen ist Zeit für eigene Felderkundung und Felderfahrung sowie für Leseaufgaben und kollegiale Beratung bzw. Unterstützung.

## VORAUSSETZUNG

Sie sind beruflich, hauptamtlich oder ehrenamtlich in einer kirchlichen Institution im Erzbistum Paderborn tätig.

Bildnachweis: [www.kommunikationslotsen.de](http://www.kommunikationslotsen.de)

## REFERENT\*INNEN

### Roswitha Vesper

Professional Facilitator, spezialisiert auf Coaching und Organisationsentwicklung, Zukunftsplanung mit großen Gruppen, Teamentwicklung, Training, Hypnosystemische Beratung, Geschäftsführerin der Kommunikationslotsen.

### Michael Knauf

Facilitator, Diplom-Kaufmann, Luftverkehrskaufmann, langjährige Führungserfahrung im Top Management eines internationalen Konzerns, Führung von großen Unternehmensbereichen mit bis zu 24.000 Mitarbeitern, Integrales Management, partizipatives Projektmanagement.

## THEMEN UND TERMINE DER MODULE

### Modul 1: 17.02.-20.02.2025

Routinen verlassen. Neue Kontexte kreieren.

### Modul 2: 25.-28.03.2025

Weniger tun. Mehr erreichen.

### Modul 3: 05.-08.05.2025

Veränderungen in Echtzeit ermöglichen.

### Modul 4: 01.-04.07.2025

Facilitation beyond Methods.

Die Module beginnen am ersten Tag um 13:00 Uhr mit dem Mittagessen und enden am 4. Tag um 16:00 Uhr. Es handelt sich um eine feste Lerngruppe.

# ANMELDUNG

## Kursnummer

Q01PBBF01A (Modul I)

Anmeldung unter

[www.liborianum.de/programm/Q01PBBF01A](http://www.liborianum.de/programm/Q01PBBF01A) oder per

E-Mail an [bildung@liborianum.de](mailto:bildung@liborianum.de)



**Anmeldeschluss: 03.02.2025**

## Kosten

**6.500 EUR** für alle vier Module inklusive Verpflegung, Übernachtung während der Kurszeit, ein Karten-Set „Facilitative Thinking“ und das Buch „Facilitation. Der Weg zu einer dialogorientierten Organisationsentwicklung“. Die Abrechnung erfolgt modulweise mit jeweils 1625 EUR.

# HINWEISE

**Bildungsurlaub:** Möchten Sie für diesen Kurs Bildungsurlaub beantragen, melden Sie sich bitte unter [bildung@liborianum.de](mailto:bildung@liborianum.de).

**Informationstag:** Am 17.05.2024 findet ein Informationstag mit drei ehemaligen Kursteilnehmenden statt. Die Referierenden des Kurses werden digital hinzugeschaltet. Abläufe und Inhalte werden erläutert und ihre Fragen beantwortet.

**Ausführliche Informationen** zu Facilitation, zu den Kommunikationslotsen und zum Facilitator Curriculum finden Sie hier:

[www.kommunikationslotsen.de](http://www.kommunikationslotsen.de)

## Ansprechperson

Magdalena Wecker

Telefon: +49 (0) 5251 121-447

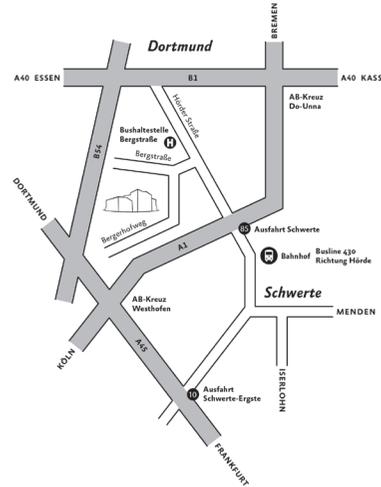
E-Mail: [magdalena.wecker@liborianum.de](mailto:magdalena.wecker@liborianum.de)

# VERANSTALTUNGSORTE

## • Modul 2

Katholische Akademie Schwerte

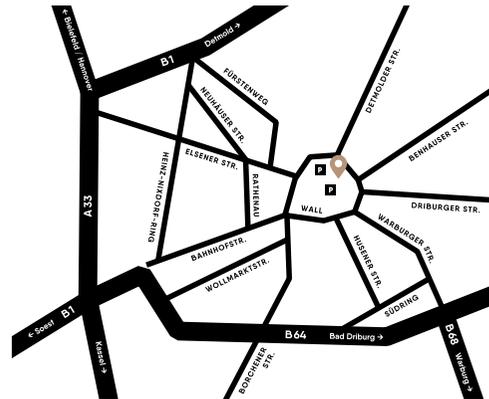
Bergerhofweg 24 | 58239 Schwerte



## • Modul 1, 3, 4:

Bildungs- und Tagungshaus Liborianum,

An den Kapuzinern 5-7 | 33098 Paderborn



Liborianum

Bildungs- und Tagungshaus des Erzbistums Paderborn

An den Kapuzinern 5-7 • 33098 Paderborn

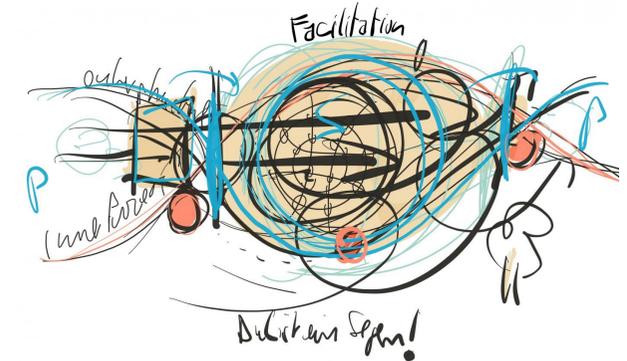
Telefon: +49 (0) 5251 121-3 • Telefax: +49 (0) 5251 121-401

[info@liborianum.de](mailto:info@liborianum.de) • [www.liborianum.de](http://www.liborianum.de)



# FACILITATOR CURRICULUM

der Kommunikationslotsen



## 4 Module

Februar 2025 bis Juli 2025

# LIBORIANUM

Bildungs- und Tagungshaus des  
Erzbistums Paderborn